

Munkaterv 2012 évre

Internetes Bélyeggyűjtő Klub Közhasznú Szervezet Közgyűlése

Időpont: 2011.09.16.
Hely: Kossuth Zsuzsanna Szakképző Iskola és Középiskola
2370 Dabas, József Attila u. 107
Készítette: Csatlós Árpádné, elnök

1. Várhatóan negyedévente elnökségi ülés tartása.
2. Adóügyek intézése, gazdasági és tevékenységi beszámoló elkészítése, közhasznúsági jelentés elkészítése, 2013 évre gazdasági terv és munkaterv elkészítése.
3. Adó 1% fogadásának előkészítése.
4. Tagdíjak és tagok nyilvántartása, iratkezelés, határozatok nyilvántartása.
5. Szabályzatok frissítése kötelező jelleggel:
 - Számviteli Politika
 - Pénzkezelési Szabályzat
6. Könyvelő céggel kapcsolattartás (bankszámlakivonatok, számlák továbbítása, negyedéves zárások, gazdasági beszámoló és közhasznúsági jelentés elkészítése stb.).
7. Leltárak végrehajtása.
8. Egyesületi honlap frissítése:
 - Minden, az Alapszabályban előírt egyesületi dokumentum közzététele,
 - Szolgáltatások kialakítása (adatlapok, csereanyagok közzététele, cserepartner keresés – mindezek a lehetőségek függvényében).
9. VI. IBK Találkozó és II. Filatéliai Szabadegyetem szervezésének támogatása, közgyűlés tartása a találkozó keretében.
10. Együttműködési szerződések, megállapodások megkötése, mely kedvezményeket biztosítana az egyesületi tagok számára.
11. Tagkártyák készítése, kiosztása, nyilvántartása, publikálása.
12. Verseny meghirdetése minden érdeklődő számára (negyedévente egy-egy feladat ifjúsági és felnőtt kategóriában, illetve éves szinten egy látogatás a Bélyegmúzeumba), díjakkal.
13. Gyermek Filatéliai Karácsony ünnepségének támogatása.

Csatlós Árpádné
elnök